



Marca da
bollo
€ 16,00

RICHIESTA PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA
ai sensi Art. 30 D.P.R. 06/06/2001, n. 380

Il sottoscritto
nato a il
residente in
via n.
recapito telefonico/fax/e-mail
nella sua qualità di¹

CHIEDE

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica di cui all'art. 30, comma III, del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380, in n. copie, relativo all'area distinta in Catasto al Foglio mappali nn.

Foglio mappali nn.

Il certificato è richiesto per:

atto di compravendita, divisione, donazione

altro (specificare)

Inoltre il certificato è richiesto:

alla data odierna

storico, alla data del , ovvero dal al

DICHIARA

che la presente richiesta ed il rilascio del certificato sono soggetti all'imposta di bollo (€ 16,00);

che la presente richiesta ed il rilascio del certificato sono esenti dall'imposta di bollo in quanto destinati agli usi contemplati nella Tabella Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 e successive modifiche ed integrazioni ovvero:

quando il C.D.U. è richiesto ai sensi dell'articolo 27 bis e 27 ter dell'Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642;

quando il C.D.U. è richiesto per essere allegato a domande per la concessione di contributi comunitari e nazionali di al settore agricolo ai sensi dell'articolo 21 bis dell'Allegato B del

¹ Indicare il titolo in base al quale il richiedente effettua la domanda (es.: proprietario, usufruttuario o titolare di un altro diritto sull'immobile oggetto della richiesta).

D.P.R. 26/10/1972, n. 642, ovvero per la formazione e arrotondamento di imprese agricole diretto-coltivatrici ai sensi dell'articolo 21 dell'Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642;

- quando il C.D.U. è richiesto da Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane ai sensi dell'articolo 16 dell'Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 346/90, il Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.) non è annoverato tra i documenti da allegare alla Dichiarazione di Successione e che il Certificato stesso, per effetto dell'entrata in vigore della Legge n. 183/2011 e della c.d. "decertificazione", non può essere presentato agli organi della Pubblica Amministrazione e lo stesso può essere sostituito con una dichiarazione sostitutiva, non trovando più applicazione l'esenzione dall'Imposta di Bollo di cui all'articolo 5, dell'Allegato B al D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

ALLEGATI OBBLIGATORI

Per il ritiro o l'invio tramite PEC o SUAP del certificato richiesto, che sarà rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta come previsto dall'art. 30 del D.P.R. 380/2001, dovranno essere obbligatoriamente prodotti:

- estratto di mappa catastale (Catasto terreni) in originale, in data non anteriore ai tre mesi, rilasciato dall'Agenzia del Territorio, in scala 1:1000/1:2000, con ben visibili nella numerazione e nel perimetro i mappali oggetto della richiesta;
- n. 2 marche da bollo da € 16,00, una da apporre sulla domanda (salvo i casi esenti dall'imposta di bollo in quanto destinati agli usi contemplati nella Tabella Allegato B al D.P.R. 26/10/1972, n. 642 e successive modifiche ed integrazioni) ed una da apporre sul certificato;
- copia leggibile del documento di identità del Richiedente in corso di validità;
- ricevuta del versamento di € 50,00 per diritti di segreteria (fino a 3 mappali) ogni mappale in più € 5,00 di cui all'art. 16 del D.L. 20/05/1992 stabiliti con delibera di G.C. n. 32 del 22/02/2021 con le seguenti modalità: versamento su PagoPA al seguente link: <https://isoladellascala.comune.pluginandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo> - DIRITTI SEGRETERIA PRATICHE EDILIZIE con indicazione obbligatoria della causale: "DIRITTI DI SEGRETERIA PER C.D.U.";
- delega scritta nel caso in cui il C.D.U. sia ritirato da persona diversa da quella indicata sulla richiesta (Legge sulla privacy - Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)).

Si precisa che il Certificato di Destinazione Urbanistica ha validità di un (1) anno dalla data del rilascio salvo varianti al Piano degli Interventi.

Isola della Scala, li

IL RICHIEDENTE

COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA
Via Vittorio Veneto, 4 - 37063 Isola della Scala (VR) - P.I. e C.F. 00500760236
www.comune.isoladellascala.vr.it
e-mail: urbanistica@comune.isoladellascala.vr.it
Pec: isoladellascala@cert.ip-veneto.net
Servizio Pianificazione Territoriale Tel. 045 6091939 - Fax. 045 6091170

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679
(G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. GDPR 2016/679). L'utenza interessata ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento è il Comune di Isola della Scala - Via Vittorio Veneto, 4 - 37063 Isola della Scala (VR) Tel. 045/6631911 Fax 045/6630170 email: info@comune.isoladellascala.vr.it PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati: Avv. Giovanni Marino Tel. 0458035655 email: giovannimarino@studiodavvocato.it PEC: giovannimarino@ordineavvocativrpec.it

Finalità del Trattamento: Istituzionale per la presentazione di pratiche edilizie. **Categoria di destinatari cui sono comunicati i dati:** Servizio Edilizia Privata