

All'Ufficio dello Stato Civile
del Comune di Isola della Scala

OGGETTO: Richiesta certificazione di stato civile

Il Sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente in _____
Via _____ n. _____ Codice postale _____
e-mail _____, codice fiscale _____
(specificare se sprovvisti)

CHIEDE

il rilascio del certificato di (specificare il tipo di certificato) _____ relativo a:

Cognome _____ Nome _____
Nato a _____ il _____

(Solo per atti di nascita)

Paternità _____
Maternità _____

(Solo per atti di matrimonio)

Matrimonio contratto a _____, il _____,
con _____, nato a _____, il _____

(Solo per atti di morte)

Decesso avvenuto a _____, il _____

(solo per atti non registrati nell'anno dell'evento)

Atto registrato nell'anno _____

Servizi Richiesti (barrare con una x):

- Ricerca d'archivio €. 2,58
- Posta priority internazionale (zona 1 EUROPA) €. 3,50
- Posta assicurata internazionale (zona 1 EUROPA) €. 8,30
- Posta priority internazionale (zona 2 EXTRA EUROPA) €. 4,50
- Posta assicurata internazionale (zona 2 EXTRA EUROPA) €. 8,60

_____, li _____
(luogo) (data)

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(allegare fotocopia di un documento d'identità)