



COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA

Provincia di Verona

Via Vittorio Veneto, 4 - 37063 Isola della Scala (VR)

tel. Centralino 045 6631911 tel. Ufficio 045 6631931 fax 045 6630170

www.comune.isoladellascala.vr.it

lavoripubblici@comune.isoladellascala.vr.it pec: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

DIREZIONE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Prot. N. 11889 - Reg. Pubbl. 848

AVVISO DI DEPOSITO

PIANO DI RECUPERO A SCOPO RESIDENZIALE DENOMINATO “PR/14” SITO IN ISOLA DELLA SCALA - ADOZIONE AI SENSI ART. 20, COMMA 1, LEGGE REGIONALE 23 APRILE 2004, N. 11.

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del giorno 09.07.2018, con la quale è stato adottato il Piano di Recupero a scopo residenziale denominato “PR/14” sito in Isola della Scala;
- In esecuzione dell’art. 20, comma 3 della Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11;

SI RENDE NOTO

che il suddetto Piano di Recupero a scopo residenziale denominato “PR/14” adottato, viene depositato, a disposizione del pubblico, presso la Segreteria Comunale per 10 (dieci) giorni decorrenti dal **11 luglio 2018** fino al giorno **23 luglio 2018** (compreso).

Durante il periodo di deposito chiunque ha la facoltà di prendere visione degli atti e documenti relativi al Piano stesso presso l’Ufficio Urbanistica, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il lunedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

La documentazione, altresì, è disponibile sul sito internet comunale nella sezione “Amministrazione Trasparente” - “Pianificazione e governo del territorio”.

SI AVVERTE

che i proprietari degli immobili possono presentare opposizione e chiunque può formulare osservazioni sul Piano di Recupero adottato fino a 20 (venti) giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, ovvero fino al **10 agosto 2018**.

Tali opposizioni/osservazioni dovranno riportare l’indicazione sulla testata in lettere maiuscole: “OSSERVAZIONI/OPPOSIZIONI ALL’ADOZIONE DEL PIANO DI RECUPERO A SCOPO RESIDENZIALE DENOMINATO “PR/14” SITO IN ISOLA DELLA SCALA” e con eventuali allegati potranno essere e presentate al Protocollo del Comune mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione della documentazione in duplice copia direttamente all’Ufficio Protocollo del Comune;
- trasmissione documentazione in duplice copia mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Isola della Scala, Via Vittorio Veneto, 4, 37063 Isola della Scala (in tal caso farà fede il timbro dell’ufficio postale accettante);
- invio mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: isoladellascala@cert.ip-veneto.net.

Le osservazioni che perverranno oltre il termine stabilito non saranno valutate.

Isola della Scala, 11 luglio 2018



Il Responsabile della Direzione

Arch. Berto Bertaso

Firmato digitalmente